

**AVVISO DI SELEZIONE  
PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI LOCALI AD USO BAR TRATTORIA  
PRESSO**

**L'AEROPORTO ARTURO FERRARIN DI THIENE**

**L'AEROPORTO DI THIENE SRL** – società a partecipazione pubblica a cui il Comune di Thiene ha affidato la gestione dell'aeroporto di Thiene, intende selezionare un'impresa cui affidare in concessione l'utilizzo dei locali annessi all'Aeroporto A.Ferrarin di Thiene, in via Prà Novelli n. 13 a Thiene (VI), per l'attività di BAR-TRATTORIA.

**1) OGGETTO DELLA CONCESSIONE E DURATA**

I locali ad uso bar - trattoria e l'area pertinenziale esterna saranno concessi in uso fino al 31/12/2024, con possibilità di rinnovo a insindacabile giudizio del soggetto concedente.

I locali in concessione (catastalmente censito al foglio 16 particella 262 sub 5 categoria C/1, classe 2) sono costituiti da zona bar, nr. 2 sale da pranzo, cucina con deposito, nr. 2 bagni con antibagno, ripostiglio e zona disbrigo, per complessivi 166 mq calpestabili, nonché dell'area esterna costituita da plateatico, camminamento (fianco ovest) deposito esterno, gradinata con rampa accesso diversamente abili e nr. 1 posto auto di mq. 225, il tutto come evidenziato nella planimetria allegata lettera E).

Tale concessione non comporta alcuna traslazione, anche implicita, di potestà pubbliche; il rapporto che verrà ad instaurarsi sarà disciplinato dalla convenzione accessiva alla concessione, dal presente avviso, nonché dalle norme, regolamenti e prescrizioni nei medesimi atti richiamati.

Considerato che l'immobile sopra descritto è annesso all'aeroporto comunale, esso, quale area demaniale, viene classificato come appartenente al patrimonio indisponibile dell'Ente, pertanto, il rapporto tra le parti sarà regolato dalla disciplina pubblicistica e non da quella privatistica.

I locali, come sopra identificati, verranno consegnati all'aggiudicatario nello stato di fatto in cui si trovano; eventuali interventi di adeguamento e/o miglioramento funzionale e impiantistico dovranno essere realizzati a cura e spese dell'aggiudicatario e con il preventivo benestare della Società Aeroporto di Thiene Srl.

Si precisa che l'attuale struttura dei locali permette una capacità di potenza degli impianti a gas/metano della cucina fino a 35 Kw.

**2) SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO PER VISIONE DEI LUOGHI**

**La visione dei luoghi**, relativi alla concessione in oggetto, da parte del titolare, legale rappresentante dell'Impresa o procuratore munito di procura da cui lo stesso trae i poteri di firma, o da dipendente della stessa munito di atto di delega, **è obbligatoria, A PENA DI ESCLUSIONE**, e deve essere effettuata, **previo appuntamento telefonico**, presso la società **AEROPORTO DI THIENE SRL** (tel. 0445/362723).

A prova dell'avvenuto sopralluogo per la visione dei luoghi verrà rilasciato apposito verbale, che deve essere allegato, a cura dell'Impresa partecipante, alla documentazione amministrativa della presente selezione.

**3) REQUISITI PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE**

Possono partecipare alla presente selezione i soggetti che siano in possesso dei requisiti di ordine morale e professionale previsti dall'art. 71 del d.lgs. n. 59/2010, come modificato dal d.lgs. n. 147/2012, e che siano in possesso della capacità civile di obbligarsi e di stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione essendo la Società Aeroporto di Thiene srl una società a partecipazione pubblica.

In caso di società, associazioni od organismi collettivi, i requisiti morali devono essere posseduti dal rispettivo legale rappresentante, da altra persona preposta all'attività commerciale e da tutti i soggetti individuati dall'art. 85, comma 2, del D.Lgs. n. 159/2011. Qualora il titolare/legale rappresentante non provveda direttamente all'effettiva

PER ACCETTAZIONE \_\_\_\_\_

conduzione dell'esercizio, il medesimo deve nominare un preposto in possesso dei requisiti professionali e morali di cui sopra.

**E' richiesta altresì, a pena di esclusione, l'iscrizione al Registro Imprese della C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande da almeno 1 (uno) anno dal presente avviso, oppure, una esperienza minima di 3 (tre) anni dal presente avviso nella gestione di un esercizio per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande.**

Tali requisiti dovranno essere documentati.

I requisiti morali e professionali del gestore o del preposto previsti dalle vigenti norme in materia, per l'attivazione della suddetta attività, devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda e dovranno essere dichiarati all'atto della presentazione della segnalazione di inizio attività al competente ufficio comunale.

L'iscrizione al Registro Imprese della C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande potrà essere posseduto anche successivamente all'aggiudicazione, in tal caso, il richiedente deve impegnarsi per iscritto (vedi allegati sub lettera A e B).

#### **4) CONSEGNA DEI BENI E LORO MANUTENZIONE**

La ricognizione e l'esatta consistenza dei locali ed il loro stato saranno accertati da un apposito verbale, redatto in contraddittorio e sottoscritto dalle parti, che dovrà essere allegato al contratto di concessione d'uso.

Al termine della concessione, l'eventuale arredo acquistato dal concessionario ritornerà nella sua piena disponibilità, fatta comunque salva la facoltà di acquisizione da parte della Società Aeroporto di Thiene srl, a sua discrezione e previa valutazione economica in accordo tra le parti. Per questi beni la società Aeroporto di Thiene ha diritto di prelazione.

Le migliorie eseguite nei locali e sue pertinenze rimarranno di proprietà del proprietario dell'immobile, senza alcun diritto a rimborso, compenso o indennizzo di sorta al concessionario, fatta comunque salva la facoltà del proprietario di valutarne lo stato di conservazione e l'utilità delle migliorie stesse, riservandosi la facoltà di richiedere il ripristino dello stato dei luoghi.

Contestualmente alla riconsegna, il concessionario dovrà curare lo sgombero delle cose di sua proprietà restando, in caso contrario, a suo carico le spese di trasporto e di deposito altrove.

Nel caso di recesso anticipato il concessionario potrà richiedere al nuovo concessionario subentrante il rimborso delle spese sostenute per l'arredo acquistato e/o sostituito, tenuto conto dello stato di conservazione. Tale contrattazione è da ritenersi strettamente privatistica.

I locali verranno concessi nelle condizioni di diritto e di fatto in cui si trovano, con ogni accessione, accessorio e pertinenza e con tutte le servitù attive e passive eventualmente esistenti.

La Società Aeroporto di Thiene srl manterrà il diritto di possedere duplicato delle chiavi di accesso ai locali concessi, mentre è fatto divieto al gestore di consegnare le chiavi della struttura a terzi.

Sono a carico del gestore tutte le imposte e tasse nonché tutte le utenze collegate allo svolgimento del pubblico esercizio e tutti i lavori di manutenzione ordinaria dell'immobile concesso. I lavori di manutenzione straordinaria sono a carico della Società Aeroporto di Thiene srl che si riserva di valutarne la necessità e la disponibilità economica al momento della segnalazione.

Sono presenti all'interno dei locali arredi, impianti e attrezzature di proprietà del gestore-concessionario uscente, posti in vendita dallo stesso. Il concessionario subentrante potrà contrattare con l'uscente l'acquisto degli stessi, o parte di essi, a sua discrezione. Tale contrattazione è da ritenersi strettamente privatistica. E' possibile contattare la Società Aeroporto di Thiene Srl per acquisire il recapito dell'attuale gestore.

PER ACCETTAZIONE \_\_\_\_\_

## **5) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA'**

L'attività dovrà svolgersi nel rispetto della vigente normativa in materia:

- di somministrazione di alimenti e bevande;
- igienico sanitaria;
- di pubblica sicurezza e ordine pubblico;
- tutela dall'inquinamento acustico;

ed ogni altra disposizione che disciplina il settore.

L'organizzazione della gestione dell'attività è di competenza del concessionario fatti salvi i seguenti limiti e divieti:

- vietato vendere bevande superalcoliche, come definite dalla vigente normativa in materia, e installare apparecchi da gioco;
- vietato cedere o subconcedere in tutto o in parte l'esercizio, come pure servirsi dei locali, delle attinenze e delle dipendenze destinati al bar-trattoria per adibirli ad uso diverso da quello indicato nel contratto di concessione d'uso;
- osservare un orario di apertura dell'esercizio compreso almeno nella fascia oraria e nei giorni di apertura dell'aeroporto, con giorno di chiusura preferibilmente al Lunedì (non festivo);
- vietato tenere animali domestici e/o di compagnia di qualsiasi specie;
- proporre per l'attività di ristorazione una cucina in linea con la tradizione italiana.

## **6) PRINCIPALI ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO**

Il concessionario dovrà

- presentare al competente ufficio comunale apposita segnalazione di inizio attività, con allegata la documentazione prevista, nonché munirsi di ogni eventuale altro titolo autorizzativo previsto per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande presso gli uffici competenti;
- sostenere tutte le spese per gli eventuali lavori di adeguamento necessari per ottenere le autorizzazioni del caso dagli enti preposti e per rendere lo stesso adeguato all'attività da svolgere;
- esercitare la facoltà d'uso e di godimento dei locali per la durata della concessione in conformità alla loro destinazione d'uso e nel rispetto della natura e qualità del medesimo, nonché ad assicurare idonee condizioni per la conservazione e la fruizione dei beni concessi in uso;
- garantire un orario di apertura dell'attività di bar-trattoria volto a favorire gli utenti dell'aeroporto in accordo con la società Aeroporto di Thiene;
- corrispondere il canone di concessione nella misura offerta in sede di gara, in rate trimestrali anticipate e, comunque, secondo quanto disposto dall'atto concessorio;
- provvedere, a propria esclusiva cura, spese e sotto la propria responsabilità, alla manutenzione ordinaria dei locali e a qualsiasi opera necessaria alla conservazione, all'agibilità e all'uso degli stessi, delle opere e dei manufatti comunque compresi nel rapporto concessorio, nonché ad ogni altro onere gravante sugli stessi;
- rimuovere a propria cura e spese le eventuali masserizie presenti negli spazi, provvedendo allo smaltimento delle stesse ed alla pulizia dei locali e delle aree esterne concessi, oltre alla pulizia ordinaria dalla porzione di strada (lato est/pista), laddove necessaria;
- sostenere tutte le spese e imposte per utenze (acqua, luce, rifiuti, ecc...), comprese quelle sia per l'attivazione che per un loro eventuale potenziamento;
- sostenere tutte le spese inerenti e conseguenti la stipula della concessione relativa all'avviso in oggetto (imposte di registro e di bollo);
- costituire un deposito cauzionale infruttifero pari ad una semestralità del canone concessorio;
- a contrarre una assicurazione per danni a terzi con massimale minimo di Euro 500.000,00 per sinistro;
- A contrarre una assicurazione per polizza incendio, con massimale assicurativo minimo pari al valore di ricostruzione del fabbricato;

PER ACCETTAZIONE \_\_\_\_\_

## **7) ALTRE CLAUSOLE CONTRATTUALI**

Nella convenzione accessiva alla concessione sarà prevista la decadenza della concessione qualora il Concessionario:

- sia debitore moroso nei confronti del Concedente per corrispettivi e/o oneri accessori maturati, o per qualunque altra causa;
- subconceda in tutto o in parte gli spazi o comunque li ceda ad altri, anche gratuitamente, senza previa autorizzazione del Concedente;
- incrementi le superfici previste per l'esercizio di attività di somministrazione di alimenti e bevande senza previa autorizzazione del Concedente;
- non acquisisca il parere favorevole dei competenti Uffici comunali sui progetti di intervento relativi ai locali assegnati laddove previsto dalla normativa vigente;
- adibisca l'immobile oggetto di concessione d'uso ad utilizzi diversi da quelli previsti dal presente avviso;
- vengano meno i requisiti soggettivi ed oggettivi in capo al concessionario per lo svolgimento dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande ivi prevista.

Alla scadenza contrattuale i locali dovranno essere restituiti alla Società Aeroporto di Thiene srl che non riconoscerà al gestore uscente alcuna indennità a titolo di avviamento. Sarà eseguito un ulteriore sopralluogo con cui saranno verificate le condizioni di riconsegna dell'immobile e sue pertinenze.

Al termine della concessione, per qualsiasi causa essa si verifichi, tutti i miglioramenti, riparazioni, addizioni, allacciamenti sull'immobile e quant'altro effettuato dal concessionario o da chi per esso, resteranno acquisiti all'immobile concesso a beneficio del concedente e del proprietario, senza che il concessionario o altri possa pretendere per essi indennità, compensi, rimborsi o risarcimenti anche parziali.

Le stesse migliorie dovranno essere realizzate nel rispetto delle normative vigenti, acquisendo, con oneri a carico del gestore, laddove obbligatorio, tutte le autorizzazioni e nulla osta necessarie. Tali proposte dovranno essere in ogni caso compatibili con la struttura e con le finalità della medesima e preventivamente autorizzate dalla Società Aeroporto di Thiene srl.

Contestualmente alla riconsegna, il gestore dovrà curare lo sgombero delle cose di sua proprietà restando, in caso contrario, a suo carico le spese di trasporto e di deposito altrove.

## **8) CANONE DELLA CONCESSIONE**

Il canone mensile posto a base di gara è di **€ 700,00** (euro settecento).

**L'offerta economica dovrà essere in aumento rispetto al canone posto a base di gara.**

Sarà esclusa l'offerta economica pari o in ribasso rispetto alla base d'asta.

Il canone concessorio sarà annualmente rivalutato nella misura del 75% della variazione accertata dall'ISTAT dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, verificatasi nell'anno precedente. Tale aggiornamento verrà praticato automaticamente e calcolato dopo la pubblicazione dei dati necessari. Di tale aggiornamento verrà data tempestiva informazione al concessionario.

Il pagamento del canone non potrà essere ritardato per nessun motivo.

In caso di ritardato pagamento, anche solo parziale, superiore a 60 (sessanta) giorni, la Società Aeroporto di Thiene srl si riserva la facoltà di revocare la concessione, con conseguente diritto di risarcimento del danno, e avrà diritto agli interessi, al saggio determinato con le modalità di legge in vigore alla scadenza del pagamento, sulla somma dovuta alla singola scadenza, senza necessità di costituzione in mora.

La presente concessione è soggetta ad IVA ai sensi di legge.

## **9) DEPOSITO CAUZIONALE**

A garanzia degli obblighi assunti con la stipula della convenzione il Concessionario dovrà costituire un deposito cauzionale infruttifero in contanti, bonifico o tramite fidejussione bancaria a prima richiesta pari ad una semestralità del canone concessorio. La fidejussione

PER ACCETTAZIONE \_\_\_\_\_

bancaria dovrà prevedere espressamente la formale rinuncia alla preventiva escussione di cui all'art. 1944 del C.C. del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957 comma 2 C.C. ed essere escutibile entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della Società Aeroporto di Thiene srl. Tale deposito sarà incamerato dal Concedente, salvo il risarcimento del maggior danno, nel caso in cui il Concessionario, nonostante la preventiva diffida ad adempiere del Concedente, si renda inadempiente anche ad uno solo degli obblighi del contratto, salvo, in ogni caso, l'obbligo della immediata ricostituzione, pena la decadenza della concessione.

**La concessione potrà essere revocata e/o modificata da parte dal Concedente in presenza di ragioni di pubblico interesse, senza diritto di indennizzo per il Concessionario, con preavviso di almeno 6 (sei) mesi, a mezzo PEC o lettera raccomandata.**

## **10) ELEMENTI A BASE DI GARA**

La base di gara è formata dai seguenti elementi:

**A) "Elemento canone":** Euro **700,00** mensile, oltre all'IVA ai sensi di legge.

L'offerta sull'"elemento canone" dovrà essere in aumento. Non sono ammesse offerte inferiori o uguali all'"elemento canone" a base di gara.

**B) "Elemento miglorie/rivalorizzazione":** relazione tecnica-illustrativa delle miglorie da realizzarsi nei locali destinati a pubblico esercizio, finalizzate all'efficienza, alla funzionalità ed alla sua rivalorizzazione.

Non sono ammesse offerte per conto di persona da nominare.

**A) OFFERTA PER "ELEMENTO CANONE":**

Il punteggio massimo attribuibile all'"elemento canone" è di **60/100**

Il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta con il canone più alto.

Alle altre offerte verranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori secondo la seguente formula:

$$X = (PO \times PM) : PB$$

dove:

X = punteggio totale attribuito al concorrente;

PO = prezzo offerto;

PM = coefficiente attribuito al fattore prezzo (60)

PB = prezzo più alto.

**B) OFFERTA PER "ELEMENTO MIGLIORIE/RIVALORIZZAZIONE":**

Il punteggio massimo attribuibile all'"elemento miglorie/rivalorizzazione" è di **40/100**

Il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta migliore.

Alle altre offerte verranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori secondo la seguente formula:

$$X = (PO \times PM) : PB$$

dove:

X = punteggio totale attribuito al concorrente;

PO = miglorie offerte;

PM = coefficiente attribuito al fattore miglorie/valorizzazione (40)

PB = maggiori miglorie.

**Le miglorie dovranno essere descritte in una relazione tecnica-illustrativa su massimo 2 facciate di foglio A4 in carattere "Verdana 10" a firma del legale rappresentante dell'Impresa, secondo la suddivisione sotto riportata. Si fa presente che non saranno valutate eventuali pagine eccedenti il numero massimo indicato.**

Il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta con un piano di miglorie più propositivo e valorizzante del pubblico esercizio.

L'offerta per "elemento miglorie/rivalorizzazione" è così suddivisa:

**MIGLIORIE EFFETTUATE NEI LOCALI BAR TRATTORIA PER ARREDO – MAX PUNTI 15**

Descrizione dell'arredo (mobilio, elettrodomestici, ecc..) da acquistare con eventuale schema grafico della sua disposizione. Per arredo si intende quello previsto in tutti i locali, aperti e non al pubblico. Indicare anche la tempistica per la realizzazione della migloria.

PER ACCETTAZIONE \_\_\_\_\_

## **MIGLIORIE EFFETTUATE NEI LOCALI BAR TRATTORIA PER INTERVENTI EDILIZI – MAX PUNTI 25**

Descrizione degli interventi edilizi, non rientranti in quelli di ordinaria manutenzione, che rivalorizzino i locali bar trattoria (esempio: nuova pavimentazione, controsoffitti, pareti divisorie, impianto elettrico, ecc.). Si terrà in considerazione anche di migliorie relative al risparmio energetico. Indicare anche la tempistica per la realizzazione della miglioria.

**Si precisa che tutte le opere di miglioria/valorizzazione suindicate, dovranno essere realizzate nel rispetto delle normative vigenti, acquisendo, con oneri a carico del concessionario, laddove obbligatorio, tutte le autorizzazioni e nulla osta necessari. Le proposte dovranno essere compatibili con la struttura e con le finalità della medesima.**

A ciascun concorrente verrà assegnato un punteggio pari alla somma dei punti ottenuti nell'offerta per il canone e dei punti ottenuti nell'offerta per le migliorie/rivalorizzazione.

In caso di offerte riportanti uguale complessivo punteggio, si procederà all'aggiudicazione al concorrente che avrà ottenuto maggior punteggio per l'offerta economica migliore. In caso di totale parità, sia per l'offerta per il canone che per quella per le migliorie, si procederà mediante sorteggio.

**L'aggiudicazione sarà ad unico incanto, al migliore offerente. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida.**

### **11) REGOLE DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

La gara si terrà con il metodo delle offerte segrete in aumento, da confrontarsi con il prezzo a base di gara suindicato, secondo le modalità previste dall'art. 73, primo comma lettera C), e con il criterio dell'offerta più vantaggiosa di cui all'art. 76 del Regolamento sulla Contabilità Generale dello Stato, approvato con Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827.

### **12) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

L'offerta dovrà pervenire, a pena di esclusione, in plico chiuso debitamente sigillato presso gli uffici la società **AEROPORTO DI THIENE SRL** (via Pra' Novelli n. 15, 36016 THIENE), con qualsiasi mezzo, **entro le ore 12:00 del giorno 15/01/2019.**

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Società Aeroporto di Thiene srl ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio fissato dal presente avviso.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato.

Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale.

**Il plico dovrà recare:**

**a) l'indicazione del mittente;**

**b) la dicitura "AVVISO DI SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI LOCALI AD USO BAR TRATTORIA PRESSO L'AEROPORTO DI THIENE".**

Nel plico chiuso e controfirmato di cui sopra devono essere inserite – a pena di esclusione – tre distinte buste:

**BUSTA N.1 - "ISTANZA DI PARTECIPAZIONE"**

**BUSTA N.2 - "OFFERTA TECNICA"**

**BUSTA N.3 - "OFFERTA ECONOMICA"**

**BUSTA N.1 - "ISTANZA DI PARTECIPAZIONE" è composta da:**

**1.a** - La "**Dichiarazione sostitutiva**" (*allegato sub A) o allegato sub B)*) dovrà contenere le seguenti dichiarazioni:

1) (*solo se già iscritte alla C.C.I.A.A.*) di essere iscritto nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio di \_\_\_\_\_, sezione Registro Esercenti il

PER ACCETTAZIONE \_\_\_\_\_

Commercio (REC) per attività di somministrazione di alimenti e bevande ed attesta i seguenti dati:

1a) numero di iscrizione;

1b) data di iscrizione;

1c) durata della ditta/data termine;

2) di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71 del d.lgs. 26 marzo 2010, n.59, come modificato dal d.lgs. n. 147/2012 o la nomina del preposto, in possesso dei requisiti morali (*per la specificazione di tale dichiarazione vedere l'allegato A)/B*) "Dichiarazione sostitutiva");

3) di essere in possesso di uno dei requisiti professionali previsti dall'art. 71 del d.lgs. 26 marzo 2010, n. 59, come modificato dal d.lgs. n. 147/2012 o la nomina del preposto, in possesso dei requisiti professionali (*per la specificazione di tale dichiarazione vedere l'allegato A)/B*) "Dichiarazione sostitutiva");

4) di aver preso piena e integrale conoscenza del presente avviso di selezione e di accettarne incondizionatamente tutte le prescrizioni;

5) di aver preso visione delle condizioni dei locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione del canone di concessione e delle condizioni contrattuali;

6) di aver allegato alla "Dichiarazione sostitutiva" copia del presente avviso di selezione controfirmato in ogni foglio "per accettazione".

7) di aver allegato alla "Dichiarazione sostitutiva" l'attestazione della presa visione dei locali.

Si ricorda che qualora il titolare/legale rappresentante in possesso dei requisiti morali e professionali non provveda direttamente all'effettiva conduzione dell'esercizio, lo stesso dovrà nominare un **preposto** in possesso dei citati requisiti morali e professionali di cui all'art. 71 del d.lgs. n. 59/2010, come modificato dal d.lgs. n. 147 /2012.

**1.b - fotocopia di un documento d'identità** valido del sottoscrittore;

**1.c - copia del presente avviso di selezione** sottoscritto "PER ACCETTAZIONE" da parte dell'offerente ex artt. 1341 e 1342 del codice civile;

**1.d - attestazione della presa visione dei locali.**

La busta n. 1 dovrà essere chiusa in modo sufficiente ad assicurare la segretezza del contenuto, dovrà essere controfirmata sui lembi di chiusura, nonché, si ricorda, riportare la dicitura: "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

### **BUSTA N.2 - "OFFERTA TECNICA" (ELEMENTO MIGLIORIE/RIVALORIZZAZIONE)**

La busta n. 2 deve contenere **la relazione tecnica-illustrativa**, con l'indicazione delle migliorie da realizzarsi nel pubblico esercizio (bar trattoria ed area scoperta di pertinenza), finalizzate all'efficienza, alla funzionalità ed alla sua rivalorizzazione.

**Le Ditte concorrenti dovranno presentare il progetto e la relazione prevista su massimo 2 facciate di foglio A4 in carattere "Verdana 10" a firma del legale rappresentante dell'Impresa. Si fa presente che non saranno valutate dalla Commissione eventuali pagine eccedenti il numero massimo indicato.**

La busta n. 2 dovrà essere chiusa in modo sufficiente ad assicurare la segretezza dell'offerta, dovrà essere controfirmata sui lembi di chiusura, nonché, si ricorda, riportare la dicitura: "OFFERTA TECNICA".

### **BUSTA N.3 - "OFFERTA ECONOMICA"**

La busta n. 3 deve contenere il **modulo "Offerta economica"** - allegato sub C) al presente avviso - con l'indicazione del prezzo offerto - espresso in cifre e in lettere e sottoscritto per esteso dall'offerente. In caso di discordanza prevale il prezzo indicato in lettere, salvo palese errore materiale.

**Non saranno ammesse offerte economiche pari o inferiori all'importo di euro 700,00 mensile posto a base di gara, offerte incomplete, parziali o plurime,**

PER ACCETTAZIONE \_\_\_\_\_

### **condizionate o espresse in modo indeterminato.**

La busta n. 3 dovrà essere chiusa in modo sufficiente ad assicurare la segretezza dell'offerta, dovrà essere controfirmata sui lembi di chiusura, nonché, si ricorda, riportare la dicitura: "OFFERTA ECONOMICA".

La documentazione della busta n. 1 "Documentazione amministrativa", della busta n. 2 "Offerta Tecnica" e della busta n. 3 "Offerta Economica" dovranno essere inserite nel plico debitamente chiuso di cui al precedente punto 12) "Modalità di presentazione delle offerte".

### **L'offerta deve essere redatta in lingua italiana.**

#### **13) APERTURA ED ESAME DELLE OFFERTE**

La gara si svolgerà in seduta pubblica, sono ammessi ad assistere all'apertura dei plichi contenenti le offerte i rappresentanti delle imprese concorrenti. La gara avrà luogo presso gli uffici della società **AEROPORTO DI THIENE SRL** (via Pra' Novelli n. 15, 36016 THIENE), il giorno **18/01/2019 alle ore 9:00.**

La Commissione di gara:

- ▲ provvede all'apertura dei plichi pervenuti entro il termine di cui punto 12) del avviso;
- ▲ verifica l'ammissibilità delle offerte pervenute, riguardo alla correttezza e alla completezza della documentazione amministrativa;
- ▲ procede all'apertura e, in seduta riservata, alla valutazione e all'attribuzione dei punteggi della Offerta tecnica dei concorrenti ammessi alla gara;
- ▲ procede all'apertura dell'Offerta economica ed all'attribuzione del relativo punteggio;
- ▲ individua conseguentemente il concorrente che ha presentato la migliore offerta, salvo quanto sopra stabilito.

L'aggiudicazione sarà ad unico incanto. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. Nel caso di offerte uguali, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio. Se non verranno presentate offerte, la gara sarà dichiarata deserta. Inoltre la Società Aeroporto di Thiene srl si riserva di non procedere all'aggiudicazione qualora sussistano o intervengano motivi di interesse pubblico determinanti l'inopportunità di procedere all'aggiudicazione o qualora non vi fossero sufficienti disponibilità di bilancio o se nessuna offerta dovesse, a suo insindacabile giudizio, risultare conveniente o idonea.

Nulla sarà dovuto ai concorrenti al verificarsi di tale evenienza.

La Società Aeroporto di Thiene srl si riserva di aggiudicare la presente concessione anche nel caso in cui pervenga o rimanga valida una sola offerta purché la stessa risulti congrua, a suo insindacabile giudizio.

#### **14) AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

L'aggiudicazione sarà perfetta ed efficace in via definitiva soltanto dopo che siano stati effettuati con esito positivo le verifiche e i controlli in capo all'aggiudicatario circa il possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti dal presente avviso, nonché quelli richiesti dalle vigenti disposizioni normative per la stipulazione dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni.

La stipulazione del contratto di concessione - **per scrittura privata registrata presso l'Agenzia delle Entrate** - dovrà avvenire entro il termine di consegna dei locali, previa semplice comunicazione della Società Aeroporto di Thiene srl del luogo, del giorno e dell'ora della sottoscrizione; al momento della stipulazione di tale atto, dovrà essere data dimostrazione dell'avvenuto versamento delle spese di stipulazione che rimangono a carico dell'aggiudicatario (si ricorda che l'imposta di registro è pari al 2% del valore complessivo del contratto)

Nel caso di rinuncia dell'aggiudicatario il concedente si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al secondo miglior offerente.

Il concorrente, così come individuato con la presente selezione, entro il più breve tempo

PER ACCETTAZIONE \_\_\_\_\_



possibile, comunque non superiore a 10 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di affidamento, dovrà produrre con le modalità in essa contenute:

- tutta la documentazione a dimostrazione del possesso dei requisiti soggettivi, morali, tecnici e economico-finanziari dichiarati nell'offerta;
- versamento della somma necessaria per il pagamento delle imposte di bollo e di registro degli atti contrattuali;
- **a garanzia dell'esatto e puntuale adempimento di tutti gli obblighi contrattuali assunti, fidejussione bancaria o assicurativa della somma pari ad un semestre del canone;**
- contratti di assicurazione con compagnie di primaria importanza per i rischi di responsabilità civile contro terzi per danni a persone e cose, con massimale assicurativo non inferiore a **euro 500.000,00 per sinistro;**
- contratti di assicurazione con compagnie di primaria importanza per polizza incendio, con massimale assicurativo pari al valore di ricostruzione del fabbricato;

Si ricorda che sono a carico del gestore dell'esercizio tutti gli oneri, nessuno escluso, relativi alla gestione del personale, compreso ogni onere riflesso previsto dalle normative vigenti. Il gestore dell'esercizio si impegna, nei confronti del personale, ad applicare il trattamento giuridico, economico, previdenziale ed assicurativo previsto dalle vigenti norme in materia di rapporti di lavoro dipendente e/o autonomo, ivi compreso quelli disciplinanti l'esercizio delle attività professionali; solleva inoltre la Società Aeroporto di Thiene srl da ogni e qualsiasi azione, pretesa o richiesta, derivanti da predetti rapporti di lavoro con specifica deroga a quanto previsto dall'articolo 1676 del codice Civile nonché da eventuali infortuni. Il gestore dell'esercizio dovrà fornire, a richiesta della Società Aeroporto di Thiene srl, la prova della prestata osservanza alle suddette disposizioni.

#### **15) TUTELA PRIVACY**

I dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici al fine di avviare il procedimento ad istanza di parte oggetto della presente procedura. Per poter compiere tale procedimento è indispensabile comunicare i dati previsti nel presente avviso e suoi allegati; in caso di rifiuto il procedimento non potrà essere avviato. I dati personali raccolti saranno trattati dagli incaricati individuati dal responsabile del trattamento e potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla legge; essi non saranno trasferiti in paesi terzi. L'interessato ha diritto di esercitare tutti i diritti riconosciutigli dal capo III del Regolamento UE 2016/679 nonché di proporre reclamo all'autorità di controllo se ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il citato Regolamento. I dati saranno conservati presso l'archivio della Società Aeroporto di Thiene srl che raccoglie e conserva sistematicamente tutti i dati trattati, ai sensi della normativa vigente, ai fini di archiviazione nel pubblico interesse.

Titolare del trattamento è ing. Gasparotto Giovanni tel. 0445/362723, e-mail [info@aeroporothiene.it](mailto:info@aeroporothiene.it)

Responsabile del trattamento è ing. Gasparotto Giovanni tel. 0445/362723, e-mail [info@aeroporothiene.it](mailto:info@aeroporothiene.it)

Responsabile della protezione dei dati è ing. Gasparotto Giovanni tel. 0445/362723, e-mail [info@aeroporothiene.it](mailto:info@aeroporothiene.it)

#### **16) UFFICIO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI E DOCUMENTAZIONE**

##### **Società Aeroporto di Thiene srl**

Via Pra' Novelli, 15  
36016 Thiene (VI)  
tel 0445/362723 fax. 0445/1633018  
e-mail [info@aeroporothiene.it](mailto:info@aeroporothiene.it)  
sito web [www.aeroporothiene.it](http://www.aeroporothiene.it)

PER ACCETTAZIONE \_\_\_\_\_

## **17) DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente avviso di selezione non vincola la Società Aeroporto di Thiene srl che si riserva, in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere, annullare la procedura in qualsiasi fase precedente alla stipula del contratto. In caso di annullamento e/o revoca della selezione nessun indennizzo sarà riconosciuto ai partecipanti.

Thiene, 11/12/2018

### **SOCIETÀ AEROPORTO DI THIENE SRL IL PRESIDENTE**

Ing. Gasparotto Giovanni



Allegati:

- A) Istanza di partecipazione persone fisiche
- B) Istanza di partecipazione persone giuridiche
- C) Offerta economica
- D) Offerta tecnica
- E) planimetria dei locali e aree pertinenti

PER ACCETTAZIONE \_\_\_\_\_